



# COMUNE DI SESTO AL REGHENA

## Provincia di Pordenone

COPIA

### SERVIZIO AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA Ufficio SEGRETERIA

Determinazione n. 482

**OGGETTO: Presa d'atto cessione ramo d'azienda in locazione e proroga tecnica del servizio di refezione scolastica**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **tredecim** del mese di **settembre**,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 11 del 07.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione triennio 2018 – 2020";
- della Giunta Comunale n. 74 del 23.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, oggetto "Piano delle risorse e degli obiettivi – Piano delle performance 2018. Approvazione";
- del Consiglio Comunale n. 5 del 21.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni dell'azione amministrativa;

RICORDATO che:

- l'organizzazione del Comune di Sesto al Reghena è attualmente articolata su quattro servizi: Servizio Tecnico, Servizio Economico/Finanziario, Servizio Affari Generali e alla Persona e Servizio Polizia Locale;
- con decreto del Sindaco n. 2 del 10.08.2015, le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono state attribuite ai rispettivi responsabili dei servizi sopra indicati;
- con decreto del Sindaco n. 1 del 24.01.2017, è stata attribuita alla rag. Luchin Serenella la titolarità della posizione organizzativa per la gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Sesto al Reghena e Casarsa della Delizia;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 disciplina che ai responsabili dei servizi spetta la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti compresa l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

CONSIDERATO che nello scorso mese di giugno 2018 è scaduto il contratto per lo svolgimento del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e per le scuole primarie del Comune di Sesto al Reghena;

RITENUTO, al fine di assicurare la continuità del servizio pubblico di refezione scolastica, prorogare alla ditta aggiudicataria del precedente appalto;

PRECISATO che:

- l'esercizio della proroga è preordinato al soddisfacimento del pubblico interesse insito nella garanzia della prosecuzione del servizio di refezione scolastica a favore degli utenti del Comune che frequentano le scuole a tempo pieno, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente al quale affidare, previa stipula di nuovo rapporto negoziale, l'attività stessa,
- la proroga è un istituto adoperabile dalle amministrazioni per il tempo strettamente necessario a completare procedure di gara, o ad avviarle ed ultimarle ex novo, ed un semestre può ritenersi la soglia massima ragionevolmente accettabile;

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti pubblici in merito alla proroga dei contratti, ove viene chiarito che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di

continuità dell'azione amministrativa (art. 97 della Costituzione) può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente (Deliberazione n. 66 del 18.7.2012; Deliberazione n. 86 del 06.10.2011);

CONSIDERATO che con provvedimento n. 83 del 27.08.2018 la Giunta Comunale ha preso atto dello stato della procedura sulla scorta della nota partecipata dal responsabile del servizio;

VISTA la comunicazione pervenuta al protocollo generale dell'ente in data 10.09.2018, prot. 11044, con la quale la City Service srl comunica di aver ceduto il ramo d'azienda in locazione alla E.P. S.p.a. con sede legale in Roma, che possiede tutti i requisiti per proseguire nell'esecuzione del servizio per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente e ciò al fine di non determinare un grave danno ai soggetti beneficiari del servizio in oggetto e di evitare il pregiudizio dell'interesse pubblico;

ATTESO che per il tempo intercorrente tra l'avvio del servizio comunicatoci dall'autorità scolastica nella giornata di lunedì 17 settembre e la decorrenza delle vacanze natalizie l'importo presunto necessario al regolare funzionamento del servizio ammonta a presunti € 53.307,38 (iva esclusa);

CONSIDERATO che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga cosiddetta tecnica del contratto in essere, come da nota fornita dall'Avcp, ora Anac, nella sezione Faq – Tracciabilità dei flussi finanziari – A42 che si riporta nel prosieguo "non è prevista la richiesta di un nuovo Cig quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie e soggetta a contribuzione da parte dell'utenza;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente alla spesa prevista nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) di prendere atto della cessione del ramo d'azienda in locazione, da parte della City Service srl di Motta di Livenza alla E.P. S.p.a. di Roma, che ha dichiarato di possedere tutti i requisiti per proseguire nella proroga del servizio appaltato, e di prorogare la durata contrattuale, del servizio di refezione scolastica, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016, agli stessi patti e condizioni di cui agli atti in base ai quali era stata indetta la procedura aperta;
- 2) di precisare che la proroga, in capo alla E.P. Spa di Roma, avrà decorrenza dal 17.09.2018, primo giorno di avvio dell'attività didattica per l'intera giornata nelle scuole primarie a tempo pieno ed infanzia statale di Ramuscello;
- 3) di impegnare la presunta spesa di € 55.439,68, salvo il minor/maggior carico, procedendo allo svincolo dell'importo residuo di € 5.337,80 di cui all'impegno n. 62, assunto con determinazione n. 66/2018, e alla conseguente registrazione della scrittura contabile come di seguito:

Esercizio	E.P.F.	CIG	CAP	M.P.	Piano dei conti Finanziari					Importo
					1	3	2	1 5	6	
2018	2018	6785335B91	1080	4-2	1	3	2	1 5	6	€ 55.439,68

- 4) di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva di entrambe le ditte (Durc Inps\_11669149 con scadenza il 02.12.2018 e Durc Inail\_12335773 con scadenza il 06.11.2018)

Il Responsabile del Servizio precisa di aver effettuato il previsto controllo in fase preventiva alla formazione del presente atto ed esprime pertanto parere favorevole di regolarità tecnica,

**attestando** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/00 e s.m. ed i.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA**  
Padovan Stefano

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs.vo 267/2000 e succ. mm ed ii.  
Impegno di spesa n. 620/2018.

Sesto al Reghena, lì 18-09-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO**  
Luchin Serenella

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto impiegato responsabile che copia della presente determinazione viene pubblicata il giorno 18-09-2018 all'albo On Line del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

L'impiegato responsabile  
Brescancin Maria Roberta

---

Indicazione a stampa dei nominativi dei soggetti firmatari in base all'art. 3 del D.Lgs. 39/1993.