

Richiesta autorizzazione all'accoglienza alunni anticipata rispetto agli orari previsti presso le Scuole Primarie comunali – ANNO SCOLASTICO 2022/2023.

Nota: compilare un modello per ogni figlio/figlia

I sottoscritti:

Cognome _____ Nome _____ residente in _____
_____ Via/Piazza _____
telefono _____ mail _____;

Cognome _____ Nome _____ residente in _____
_____ Via/Piazza _____
telefono _____ mail _____;

genitori esercenti la responsabilità genitoriale o affidatari o tutori di _____

che frequenta la scuola di seguito indicata (*barrare il caso che interessa*):

- primaria di Bagnarola – accesso anticipato esclusivamente alle ore 7:35**
- primaria di Sesto al Reghena – accesso anticipato esclusivamente alle ore 7:40**

C H I E D O N O

L'autorizzazione all'accoglienza anticipata dell'alunno/alunna sopra indicato.

L'istanza è motivata da “motivi di lavoro” e pertanto allega alla presente richiesta la certificazione rilasciata dal datore di lavoro di entrambi i genitori ove è indicata la sede ove gli stessi prestano la propria attività lavorativa e gli orari dell'attività stessa.

D I C H I A R A N O I N O L T R E

- a.** di accettare la condizione che l'autorizzazione richiesta può essere concessa dal Comune solo nei limiti dei posti disponibili;
- b.** di accettare la condizione che l'istanza può essere formulata solo per “motivi di lavoro” legati agli orari ed all'ubicazione della sede lavorativa di entrambi i genitori;
- c.** di accettare la condizione che, una volta autorizzata, l'accoglienza anticipata viene garantita a fronte del versamento – con le modalità che saranno indicate nell'autorizzazione – della somma annua di € 90,00 per ciascun alunno accolto;
- d.** di impegnarsi a rispettare e a far rispettare al proprio figlio/figlia tutte le disposizioni eventuali in merito alla sicurezza COVID-19;
- e.** di impegnarsi a raccomandare al proprio figlio/figlia il corretto comportamento nei confronti dei compagni, pure accolti a scuola in anticipo, ed il rispetto degli addetti alla sorveglianza;
- f.** di essere consapevole che il Comune potrà ritirare l'autorizzazione eventualmente concessa nel caso in cui non vengano rispettate le disposizioni di cui ai punti d) e e);
- g.** di aver preso attenta visione di tutte le condizioni, raccomandazioni ed informazioni indicate nel retro del presente modello e di accettarle integralmente.

Data _____

Firma _____

Firma _____

Ai genitori che inoltrano istanza di autorizzazione all'accoglienza e sorveglianza alunni anticipata

Si precisa che l'accoglienza anticipata degli alunni può essere garantita solo alle seguenti condizioni:

1. è consentita solo nelle scuole e negli orari di seguito indicati:
 - presso la Scuola Primaria di Bagnarola alle ore 7:35
 - Presso la Scuola Primaria di Sesto al Reghena alle ore 7:40
2. non è consentita ad orari diversi da quelli sopra indicati e quindi si raccomanda la puntualità;
3. viene autorizzata in forma scritta, su specifica istanza scritta (compilazione del presente stampato) e nel limite dei posti disponibili;
4. per quanto sopra esposto l'autorizzazione non è garantita;
5. **l'istanza di autorizzazione può essere presentata solo per "motivi di lavoro" e deve essere accompagnata da una certificazione del datore di lavoro di entrambi i genitori ove risulti: la sede della ditta ove i singoli genitori prestano la propria attività lavorativa e gli orari dell'attività stessa;**
6. in base ai contenuti di tale certificazione il Comune si riserva la facoltà di negare l'autorizzazione qualora il servizio di accoglienza anticipata non risultasse effettivamente necessario;
7. **l'accoglienza di che trattasi – una volta autorizzata – sarà garantita a fronte del versamento della somma annua di € 90,00 per ciascun alunno accolto, che dovrà essere versata con le modalità che saranno indicate nella relativa autorizzazione;**
8. **dovranno essere rispettate le eventuali disposizioni in merito alla sicurezza COVID-19;**
9. gli alunni accolti dovranno mantenere un corretto comportamento nei confronti dei propri compagni e degli addetti alla sorveglianza, al fine di garantire l'incolumità propria e degli altri oltre che il rispetto del luogo e delle persone;
10. in caso di situazione non gestibile e mancato rispetto delle regole sopra indicate, l'autorizzazione all'accoglienza anticipata sarà ritirata e l'alunno non potrà accedere all'edificio scolastico in anticipo;
11. **l'autorizzazione all'accoglienza di che trattasi è valida solo per l'Anno Scolastico 2022/2023.**

Resta inteso che qualora successive disposizioni nazionali o regionali ponessero altri limiti o nuove specifiche condizioni di accesso al servizio di accoglienza/sorveglianza, in merito alla sicurezza COVID-19, le famiglie interessate dovranno necessariamente attenersi a tali disposizioni.

Il servizio viene richiesto a partire da _____ (data avvio del servizio 26.09.2022).

Si raccomanda inoltre:

1. di istruire accuratamente i propri figli sul comportamento adeguato;
2. di formulare istanza di accoglienza/sorveglianza solo in caso di effettiva necessità.

Si precisa infine che le modalità di cui sopra sono state stabilite con atto della Giunta Comunale.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Istruzione tel. 0434-693910, e-mail segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it.