



Comune di Sesto al Reghena

COPIA

DETERMINAZIONE N.R.G. 327 del 20-07-2021

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 112

Oggetto: Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di un Agente di Polizia Locale cat. PLA p.e. PLA1, da assegnare al Servizio di Polizia Locale del Comune di Sesto al Reghena. Nomina commissione esaminatrice e definizione calendario e modalità di svolgimento delle prove di esame in presenza.

Il Responsabile del Servizio

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 9 del 12.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *"Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e del bilancio di previsione per gli esercizi 2021 – 2023"*;
- della Giunta Comunale n. 34 dell'08.04.2020 di *"Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020/2022 – art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e piano della prestazione artt. 3 – 9 e 40 della L.R. n. 18/2016"*;
- del Consiglio Comunale n. 5 del 21.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni dell'azione amministrativa;

Ricordato che:

- l'organizzazione del Comune di Sesto al Reghena è attualmente articolata su quattro servizi: Servizio Tecnico, Servizio Economico/Finanziario, Servizio Affari Generali e alla Persona e Servizio Polizia Locale;
- con decreto del Sindaco n. 1 del 15.01.2021:
 - le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono state attribuite ai rispettivi responsabili dei servizi sopra indicati;
 - è stata attribuita alla rag. Luchin Serenella la titolarità della posizione organizzativa dell'ufficio comune per la gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Sesto al Reghena e Casarsa della Delizia;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 disciplina che ai responsabili dei servizi spetta la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti

compresa l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Richiamata la determinazione n. 380 del 10.09.2020 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Agente di Polizia Locale cat. PLA – p.e. PLA1, da assegnare al Servizio di Polizia Locale del Comune di Sesto al Reghena;

Dato atto che il suddetto bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana *"Concorsi ed esami"* n. 78 del 06/10/2020 e le domande di ammissione al concorso di che trattasi dovevano pervenire entro e non oltre il 5 novembre 2020 (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando in Gazzetta Ufficiale);

Richiamata la determinazione n. 471 del 26/10/2020, con la quale è stato determinato il calendario delle prove di esame;

Precisato che in data 6 novembre 2020 il concorso sopra citato è stato sospeso a date da destinarsi, per effetto di quanto disposto dal D.P.C.M. del 03/11/2020 *"Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale"*;

Richiamata altresì la determinazione n. 590 del 04/12/2020, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi al concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Agente di Polizia Locale cat. PLA p.e. PLA1, da assegnare al Servizio di Polizia Locale del Comune di Sesto al Reghena;

Visto il *Protocollo Nazionale per lo svolgimento dei concorsi pubblici*, diramato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – con *prot. N. DFP-0025239-P del 15/04/2021*, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021;

Visto il decreto-legge n. 44/2021, che, all'art. 10, introduce nuove misure urgenti di semplificazione delle procedure concorsuali;

Richiamati in particolare i commi 3 e 5 del citato articolo 10, che disciplinano le procedure concorsuali i cui bandi sono già stati pubblicati alla data di entrata in vigore del D.L. 44, e, nello specifico, il caso in cui le Pubbliche amministrazioni interessate non abbiano ancora posto in essere attività (da intendersi come prove), condizione questa che le legittima ad attuare modalità semplificate, quali l'utilizzo di strumenti informatici;

Vista la nota prot. 36 /VSG/SD/AB dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani in tema di semplificazione delle procedure concorsuali e superamento delle limitazioni alle prove in presenza, che chiarisce che la disciplina del D.P.R. n. 487/1994 e della legge n. 56/2019 può essere ancora applicata, a discrezione delle amministrazioni;

Dato atto che l'ufficio del personale ha verificato l'impossibilità di effettuare prove tramite l'utilizzo degli strumenti informatici, in esito a un'approfondita istruttoria che ha portato a rivolgersi tempestivamente al Consorzio Universitario di Pordenone, agli Istituti Superiori di Pordenone Pertini/Mattiussi e Zanussi, agli istituti superiori di Udine Malignani e Marangoni, ricevendo tuttavia risposte unanimemente negative legate al numero di postazioni che abbisognano (pari a 83) e alla circostanza che, in relazione soprattutto agli istituti superiori, sono in corso concorsi riservati ai docenti e/o lavori di riqualificazione delle aule informatiche, comunque non sufficienti per l'effettuazione della prova in sincrono per tutti i candidati iscritti;

Visti gli articoli 9 del D.P.R. n. 487/1994 e 10 del Regolamento dei Servizi e degli Uffici del Comune di Sesto al Reghena, disciplinanti le modalità relative alla nomina dei componenti le commissioni esaminatrici e ritenuto di nominare la stessa nelle persone di seguito indicate:

- ✓ **Presidente** – Stefano PADOVAN – Responsabile del Servizio Affari Generali e alla Persona del Comune di Sesto al Reghena;
- ✓ **Esperto** – Francesca NADALIN – Responsabile dell'Area Vigilanza del Comune di Pramaggiore;

- ✓ **Esperto** – Simone TONELLI – Vice Commissario della Polizia Locale del Comune di Comune di Sacile;
- **Segretario** – Giulietta PAPAIS – istruttore Ufficio Personale del Comune di Sesto al Reghena;

Precisato che viene nominata come membro supplente in caso di assenza o impedimento degli effettivi la dott.ssa Anna Dazzan, Segretario Comunale;

Che viene nominata come segretario verbalizzante supplente, in caso di assenza o impedimento, la signora Maria Roberta Brescancin, dipendente comunale;

Precisato che con successivo provvedimento si provvederà all'adozione dell'atto di impegno della spesa necessaria a corrispondere gli emolumenti dovuti ai componenti della commissione che non sono dipendenti del Comune di Sesto al Reghena;

Attesa altresì la necessità di determinare il calendario delle prove di esame, che non utilizzeranno strumenti informatici per le motivazioni analiticamente illustrate sopra, come di seguito specificato:

data e ora di svolgimento delle prove	luogo	prova
GIOVEDÌ 5 agosto 2021, ore 9.00 <i>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 8.30)</i>	Palestra di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova scritta teorica (durata 60 minuti)
GIOVEDÌ 5 agosto 2021, ore 11.00 <i>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 10.30)</i>	Palestra di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova scritta pratica (durata 60 minuti)
VENERDÌ 27 agosto 2021, dalle ore 09.00 <i>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 08.30)</i>	Auditorium Burovich Piazza Barbo n. 1 – SESTO AL REGHENA	prova orale
MARTEDÌ 31 agosto 2021, dalle ore 09.00 <i>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 08.30)</i>	Impianto sportivo di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova di efficienza fisica

Dato atto che ai fini del rispetto del protocollo Anticovid costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto tre documenti allegati: Sesto al Reghena, protocollo concorso PLA 5 agosto 2021; *Protocollo Nazionale per lo svolgimento dei concorsi pubblici*, diramato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – con *prot. N. DFP-0025239-P del 15/04/2021*, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021; Planimetria);

Precisato che con successivo provvedimento si provvederà a nominare il componente aggiunto esperto della commissione esaminatrice, per la valutazione della sola prova fisica attitudinale;

Verificata la propria competenza nell'adozione del presente atto;

Visti:

- la L. n. 178 del 30.12.2020 (*Legge di bilancio anno 2021*);
- la L.R. n. 25 del 30.12.2020 (*collegata alla manovra di bilancio 2021/2023*);
- la L.R. n. 26 del 30.12.2020 (*Legge di stabilità anno 2021*);
- gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

DETERMINA

- 1) Per le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di nominare la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per

l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Agente di Polizia Locale cat. PLA – p.e. PLA1, da assegnare al Servizio di Polizia Locale del Comune di Sesto al Reghena, nelle persone di seguito indicate:

- **Presidente** – Stefano PADOVAN – Responsabile del Servizio Affari Generali e alla Persona del Comune di Sesto al Reghena;
- **Esperto** – Francesca NADALIN – Responsabile dell'Area Vigilanza del Comune di Pramaggiore;
- **Esperto** – Simone TONELLI – Vice Commissario della Polizia Locale del Comune di Comune di Sacile;
 - **Segretario** – Giulietta PAPAIS – istruttore Ufficio Personale del Comune di Sesto al Reghena;

2) Di precisare che:

- a. viene nominata come membro supplente in caso di assenza o impedimento degli effettivi la dott.ssa Anna Dazzan, Segretario Comunale;
- b. viene nominata come segretario verbalizzante supplente, in caso di assenza o impedimento, la signora Maria Roberta Brescancin, dipendente comunale;

3) Di dare atto che l'ufficio del personale ha verificato l'impossibilità di effettuare prove tramite l'utilizzo degli strumenti informatici, sia per il numero di postazioni che necessitano (pari a 83, distanziate a termini di protocolli anticontagio vigenti), sia per la concomitanza occupazione delle aule informatiche delle scuole interpellate sia a Pordenone che a Udine;

4) di definire il calendario delle prove di esame in presenza e nel rispetto del protocollo Anticovid allegato (costituito da tre documenti: Sesto al Reghena, protocollo concorso PLA 5 agosto 2021; *Protocollo Nazionale per lo svolgimento dei concorsi pubblici*, diramato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – con *prot. N. DFP-0025239-P del 15/04/2021*, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021; Planimetria), come di seguito specificato:

data e ora di svolgimento delle prove	luogo	prova
GIOVEDÌ 5 agosto 2021, ore 9.00 <u>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 8.30)</u>	Palestra di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova scritta teorica (durata 60 minuti)
GIOVEDÌ 5 agosto 2021, ore 11.00 <u>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 10.30)</u>	Palestra di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova scritta pratica (durata 60 minuti)
VENERDÌ 27 agosto 2021, dalle ore 09.00 <u>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 08.30)</u>	Auditorium Burovich Piazza Barbo n. 1 – SESTO AL REGHENA	prova orale
MARTEDÌ 31 agosto 2021, dalle ore 09.00 <u>(identificazione dei candidati a partire dalle ore 08.30)</u>	Impianto sportivo di Bagnarola di Sesto al Reghena – via Vissignano 10 (a fianco della scuola media)	prova di efficienza fisica

5) di dare atto che la presente determinazione non è soggetta alla copertura finanziaria, pertanto il parere da parte del Responsabile del Servizio Economico/Finanziario, è dato per la sola regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
F.to Padovan Stefano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 327 del 20-07-2021

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 112

Oggetto: Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di un Agente di Polizia Locale cat. PLA p.e. PLA1, da assegnare al Servizio di Polizia Locale del Comune di Sesto al Reghena. Nomina commissione esaminatrice e definizione calendario e modalità di svolgimento delle prove di esame in presenza.

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to Luchin Serenella

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)