



COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

Tel. 0434/693910

Fax 0434/699500

e mail: segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it

P.E.C. : comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it



Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole primarie e la scuola dell'infanzia statale del Comune Sesto al Reghena a.s. 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016

con possibilità di ulteriore affidamento per un ulteriore periodo massimo di due anni ai sensi dell'art. 29, comma 1 e 57 del D.Lgs 163/2006

CIG 5235437349

CPV 55523100- 3

QUESITI:

Domanda: 1

- Nell'elaborato "offerta tecnica" saranno prese in considerazione documentazioni allegate quali planimetria del centro cottura (che per motivi di leggibilità non può essere riportata in formato A4 ma deve necessariamente essere allegata come tavola) e schede tecniche delle attrezzature/dotazioni utilizzate?

La domanda è motivata dal fatto che all'art. 9 lettera B del disciplinare di gara si fa dapprima menzione al fatto che "sono ammessi sintetici allegati tecnici" e, successivamente, che "l'elaborato non deve presentare richiami non contenuti nella documentazione presentata (che non saranno presi in considerazione)".

Risposta:

Per una migliore comprensione dei progetti è ammesso produrre una planimetria o comunque un lay-out dei locali, da allegare all'offerta tecnica. In generale per quanto riguarda il contenuto degli allegati si precisa che laddove nel progetto siano contenuti in modo sintetico elementi tecnici che, ad avviso dell'offerente, assumono un rilievo ai fini dell'offerta, tali elementi possono essere ulteriormente approfonditi nei suddetti allegati, a patto che in questi ultimi (allegati) non vengano però introdotti aspetti ulteriori. Altrimenti detto gli allegati approfondiscono aspetti comunque enunciati in sintesi nel progetto principale.

.....

Domanda n. 2

- Relativamente alla Scuola primaria di Bagnarola, si chiede se nel locale definito in planimetria "locale ad uso refettorio" sia ammessa anche l'attività di somministrazione e non solo di consumazione dei pasti.

La domanda è motivata dal fatto che nel locale ad uso promiscuo si specifica "distribuzione-refettorio" mentre nel locale refettorio non si menziona il termine "distribuzione".



COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

Tel. 0434/693910

Fax 0434/699500

e mail: segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it

P.E.C. : comune.sestoalregghena@certgov.fvg.it



Risposta:

Nel locale indicato in planimetria quale "locale ad uso refettorio" verrà effettuata sia l'attività di somministrazione che di consumazione pasti. Infatti a detto locale si accede dal vano "uso promiscuo", attraverso il corridoio, con idoneo carrello con contenitori chiusi.

Domanda n. 3

- Disciplinare di gara art. 4 – punto A: "l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 deve essere dichiarata personalmente da ciascuno dei soggetti ivi indicati, ivi inclusi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando"
Nel caso in cui i soggetti cessati dalla carica non facciano più parte dell'organico aziendale e non risultassero più reperibili, può dichiarare per loro il legale rappresentante?

Risposta:

Il legale rappresentante può dichiarare per i soggetti cessati dalla carica, nel caso in cui gli stessi non facciano più parte dell'organico aziendale e non risultino più reperibili.

Domanda n. 4

Nel DISCIPLINARE DI GARA, all'art 9 punto B) relativamente al tema "ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO" si dice "...Si dispone che per questo specifico fattore la descrizione del suo contenuto non superi le 30 facciate (fronte/retro) interlinea 1, carattere arial, dimensione carattere 11, spaziatura normale" al termine della tabella però viene proposta la seguente dicitura "...si raccomanda di seguire nella redazione dell'elaborato tecnico, i titoli e relative successioni sopra descritti e di non superare le 30 facciate (fronte/retro), arial 11, interlinea singola, spaziatura a carattere normale". Pertanto il limite di 30 facciate fronte/retro a cosa si riferisce? Nel caso in cui lo stesso fosse riferito all'intera documentazione tecnica, e non solo al punto dell'organizzazione del servizio, il fac-simile offerta tecnica allegato al capitolato (che consta di 2 facciate) va incluso nel conteggio o è ulteriore rispetto alle 30 facciate?

Risposta:

Il numero massimo di 30 pagine della relazione tecnica di cui al punto 9, lettera b), del disciplinare di gara e al punto 5 del bando di gara non comprendono le due pagine di fac simile.



COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

Tel. 0434/693910

Fax 0434/699500

e mail: segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it

P.E.C. : comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it



Domanda n. 5

Posto che nel plesso di Bagnarola sono escluse le attività di sanificazione e lavaggio come da disposizione dell'Azienda Sanitaria, all'interno dei refettori stessi è prevista l'autorizzazione sanitaria per la distribuzione del pasto?

Risposta :

Per quanto sopra esposto non necessità l'autorizzazione sanitaria preventiva per la distribuzione del pasto, in considerazione che lo stesso non viene preparato in loco e che oltre modo non vi è la sanificazione e il lavaggio delle stoviglie.

L'A.S.S. ha verbalmente comunicato che in detta fattispecie è sufficiente solo la comunicazione di inizio attività.

Domanda n. 6

Disciplinare di gara - art. 10 - punto n. 1 Nel punto sopra indicato si richiedono almeno due dichiarazioni di istituti bancari da allegare all'offerta.

Invece nel modello allegato A) al disciplinare da compilare, viene indicato che vanno allegate almeno due referenze bancarie.

Si richiede pertanto se le referenze bancarie vanno allegate al modello A) del disciplinare e quindi inserite nella "busta n. 1 Documenti di partecipazione" oppure se vanno allegate all'offerta e quindi inserite nella "busta n. 3 Offerta economica".

Risposta:

Le dichiarazioni/referenze vanno allegate alla "busta n. 1 Documenti di partecipazione".



COMUNE DI SESTO AL REGHENA

Provincia di Pordenone

Tel. 0434/693910

Fax 0434/699500

e mail: segreteria@com-sesto-al-reghena.regione.fvg.it

P.E.C. : comune.sestoalreghena@certgov.fvg.it

