



**COMUNE DI SESTO AL REGHENA**  
**Provincia di Pordenone**

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
**PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI**  
**E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI**

Approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 59 del 28.11.2009  
Modificato con deliberazione di consiglio comunale n. 35 del 25.07.2017

## **Indice generale**

**Art. 1 – *Oggetto e finalità del regolamento***

**Art. 2 – *Funzioni***

**Art. 3 – *Luogo***

**Art. 4 – *Orario***

**Art. 5 – *Onerosità***

**Art. 6 – *Tariffe***

**Art. 7 – *Organizzazione del servizio***

**Art. 8 – *Casi non previsti dal presente regolamento***

**Art. 9 – *Entrata in vigore***

**Art. 1**  
**Oggetto e finalità del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili, come regolati dalle disposizioni di cui all'art. 106 e seguenti del codice civile, e di costituzione delle unioni civili, come regolate dalle disposizioni di cui alla Legge n. 76/2016.
2. La celebrazione del matrimonio è e la costituzione dell'unione civile sono attività istituzionali garantite.

**Art. 2**  
**Funzioni**

1. Per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili, il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato. Possono celebrare i matrimoni civili e ricevere le dichiarazioni per le costituzioni delle unioni civili anche assessori o consiglieri comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale, a ciò abilitati con apposita delega del Sindaco, fatte salve le incompatibilità di legge.

**Art. 3**  
**Luogo**

1. La celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili avranno luogo, pubblicamente, nella Sede Comunale sita in Piazza Castello.

**Art. 4**  
**Orario**

1. La celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili si terranno, in via ordinaria, nel rispetto dei seguenti orari:

<b>giorno</b>	<b>dalle</b>	<b>alle</b>
Lunedì	10.00	12.00
	16.00	18.00
Martedì	10.00	13.00
Mercoledì	10.00	12.00
	16.00	18.00
Giovedì	10.00	13.00
Venerdì	10.00	13.00
Sabato	10.00	11.30

2. La celebrazione del matrimonio o la costituzione dell'unione civile richiesta in giorni e/o orari diversi, o per la quale sono richiesti servizi aggiuntivi, è subordinata alla disponibilità del Sindaco o suoi delegati, degli operatori e della struttura dell'Amministrazione Comunale.
3. Non verranno celebrati matrimoni civili e costituite unioni civili nelle seguenti festività:
  - capodanno
  - 6 gennaio
  - Pasqua
  - Pasquetta
  - 25 aprile
  - 1 maggio
  - 2 giugno
  - 15 agosto

- 16 agosto
- Natale
- S. Stefano
- S. Silvestro.

### **Art. 5 Onerosità**

1. La celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili, nel rispetto dei giorni e degli orari di cui al precedente art. 4, sono soggette ad un contributo a titolo di rimborso spese pari ad **€ 100,00.-** (euro cento/00); in caso di matrimonio o di unione civile fra cittadini non iscritti all'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Sesto al Reghena, il contributo a titolo di rimborso spese è quantificato in **€ 150,00.-** (euro centocinquanta/00).
2. La celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili in giorni diversi e/o al di fuori degli orari di cui al precedente art. 4, è sono soggette ad un contributo a titolo di rimborso spese pari ad **€ 200,00.-** (euro duecento/00); in caso di matrimonio o di unione civile fra cittadini non iscritti all'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Sesto al Reghena,, il contributo a titolo di rimborso spese è quantificato in **€ 250,00.-** (euro duecentocinquanta/00).
3. Qualora non vengano effettuate le pulizie di cui al comma 7 dell'art. 7, sarà richiesta un'integrazione di ulteriori **€ 100,00.-** (euro cento/00).

### **Art. 6 Tariffe**

1. I rimborsi spese per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili - specificate all'art. 5 - potranno essere annualmente aggiornati con deliberazione della Giunta Comunale.
2. Nella determinazione dei contributi a titolo di rimborsi di cui al precedente art. 5, sono considerati:
  - il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
  - il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio e la costituzione delle unioni civili (allestimento sala, spese gestionali, pulizie ordinarie).

### **Art. 7 Organizzazione del servizio**

1. L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni e della costituzione delle unioni civili è l'ufficio di stato civile.
2. La visita della sala destinata alla celebrazione dei matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso della sala, a ciò adibita, ai servizi richiesti, deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo (allegato A) all'ufficio competente almeno quindici giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione o costituzione, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento del rimborso spese.
4. L'ufficio di stato civile darà - in coordinamento con gli altri uffici comunali - le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
5. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte, per causa imputabile al Comune si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.
6. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.
7. Gli interessati devono provvedere alle pulizie, in caso di lancio di riso o qualora si verificano altre situazioni che lo richiedano.

**Art. 8**  
**Casi non previsti dal presente regolamento**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
  - il codice civile,
  - il DPR n. 396/2000,
  - il D.Lgs. n. 267/2000,
  - la Legge n. 76/2016,
  - lo statuto comunale.

**Art. 9**  
**Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione.
2. In via di prima applicazione del presente regolamento, non saranno soggetti al rimborso spese di cui all'art. 5, i matrimoni civili per i quali sono già state eseguite le pubblicazioni.

**MODULO DI RICHIESTA  
PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI  
E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, in relazione al matrimonio civile / unione civile che intende contrarre / costituire con \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che la celebrazione del matrimonio / costituzione dell'unione civile abbia luogo il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

presso il Palazzo Comunale sito in Piazza Castello.

Ai sensi dell'art. 5 del vigente "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili", allega copia della ricevuta di versamento effettuato \_\_\_\_\_  
dell'importo di € \_\_\_\_\_

*data*

*Firma*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_